



УТВЕРЖДЕН
Учредительной конференцией
Протокол от «07» февраля 2000г.

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ
Конференцией
Протокол № 1 от «27» сентября 2020г.

**УСТАВ
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ
«СОЮЗ СОЦИАЛЬНЫХ ПЕДАГОГОВ И
СОЦИАЛЬНЫХ РАБОТНИКОВ»**

город Москва
2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общероссийская общественная организация «Союз социальных педагогов и социальных работников» (далее – Организация) является корпоративной некоммерческой организацией, добровольным объединением граждан, а также юридических лиц – общественных организаций, объединившихся в установленном законе порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», иным действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации, включая более половины субъектов Российской Федерации, где созданы региональные отделения Организации.

1.4. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – «ЕГРЮЛ») сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений об исключении ее из ЕГРЮЛ.

1.5. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Члены Организации не отвечают по ее обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.7. Полное наименование Организации: Общероссийская общественная организация «Союз социальных педагогов и социальных работников».

1.8. Сокращенное наименование Организации: «ССОПиР».

1.9. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации — Правления: Российская Федерация, город Москва.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности Организации является удовлетворение духовных или иных нематериальных потребностей её членов, для представления и защиты общих интересов и достижения иных, не противоречащих закону целей, а именно:

2.1.1. содействие совершенствованию социальной работы и развитию ее как профессии, содействие решению задач по социальной защите населения, социальная помощь различным категориям населения;

2.1.2. консолидация усилий членов Организации в совершенствовании общей системы социальной работы на основе учета национальных и региональных особенностей;

2.1.3. содействие улучшению условий жизни в обществе путем использования

- профессиональных знаний и навыков социальной работы, проведения комплексных исследований, обобщения отечественного и мирового опыта для расширения этих знаний;
- 2.1.4. содействие созданию нравственно здоровой семьи и среды, способствующей объединению людей, возвышению личности, максимальному использованию в социальной работе культурного, нравственного, интеллектуального, профессионального, творческого потенциала общества.
- 2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление следующих видов деятельности:
- 2.2.1. участие в разработке направлений и механизмов координации социальной работы, повышении качества и эффективности практики социальной работы;
- 2.2.2. содействие объединению усилий членов Организации в формировании комплексной системы социальной работы;
- 2.2.3. участие в разработке системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации социальных работников - членов Организации;
- 2.2.4. содействие полноценному использованию в социальной работе потенциала семьи, оказание ей всесторонней помощи;
- 2.2.5. организация конференций, семинаров, симпозиумов, конкурсов, выставок, обмена делегациями, консультаций и методической помощи членам Организации;
- 2.2.6. проведение общественных обсуждений и присуждение премий от имени Организации за выдающиеся научные и практические достижения по проблемам социальной педагогики и социальной работы;
- 2.2.7. содействие созданию системы служб социальной защиты населения и социальной помощи различным категориям населения, развитию института профессионально подготовленных социальных педагогов и социальных работников;
- 2.2.8. пропаганда достижений науки и практики в области социальной педагогики и социальной работы.
- 2.3. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Организация должна сформировать достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество.
- 2.4. Организация осуществляет следующие виды деятельности, приносящей доход:
- 2.4.1. издание книг;
- 2.4.2. виды издательской деятельности прочие;
- 2.4.3. научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- 2.4.4. исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;
- 2.4.5. деятельность по организации конференций и выставок;
- 2.4.6. предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания.
- 2.5. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между членами Организации, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей направляются на достижение уставных целей Организации.
- 2.6. Организация ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для достижения уставных целей Организация вправе:

3.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.1.2. участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами;

3.1.3. выступать с предложениями по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

3.1.4. проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

3.1.5. учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

3.1.6. представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

3.2. Организация обязана:

3.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом;

3.2.2. ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

3.2.3. ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителе в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

3.2.4. представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц, а также отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

3.2.5. допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые мероприятия;

3.2.6. оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью, направленной на достижение уставных целей;

3.2.7. информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

3.2.8. предоставлять членам Организации информацию о деятельности Организации, а также знакомить с бухгалтерской и иной документацией Организации. Информация и документы для ознакомления предоставляются на основании соответствующего письменного запроса, составленного в произвольной форме на имя Президента Организации. Письменный запрос направляется почтовым отправлением, передается лично или посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Организация предоставляет информацию и

документы для ознакомления, указанные в запросе, в течение десяти рабочих дней с момента получения Организацией соответствующего запроса. Организация предоставляет документы для ознакомления по адресу местонахождения постоянно действующего руководящего органа Организации.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членами Организации могут быть полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, выразившие поддержку уставным целям и предмету деятельности Организации, готовые принять участие в её деятельности.

4.2. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4.3. Член Организации вправе:

4.3.1. участвовать в управлении делами Организации, в том числе выдвигать кандидатуры, избирать и быть избранным во все выборные органы Организации;

4.3.2. по поручению органов Организации представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами;

4.3.3. получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в порядке, предусмотренном подп. 3.2.8. п. 3.2. настоящего Устава;

4.3.4. участвовать во всех проводимых мероприятиях Организации;

4.3.5. свободно излагать свои взгляды и вносить предложения о деятельности Организации, участвовать в их обсуждении и реализации;

4.3.6. на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

4.3.7. по своему усмотрению в любое время выйти из числа членов Организации;

4.3.8. обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

4.3.9. требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организацией убытков;

4.3.10. оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным ст. 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации.

4.3.11. иметь и другие права, предусмотренные законом или настоящим Уставом Организации.

4.4. Член Организации обязан:

4.4.1. соблюдать Устав и внутренние документы Организации;

4.4.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

4.4.3. участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

4.4.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

- 4.4.5. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- 4.4.6. уплачивать членские и иные имущественные взносы;
- 4.4.7. содействовать реализации программ, мероприятий, акций Организации, решений ее органов;
- 4.4.8. участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом или настоящим Уставом;
- 4.4.9 члены Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом и настоящим Уставом.
- 4.5. Прием в члены Организации осуществляется Правлением Организации или Правлением регионального отделения по письменному заявлению кандидата в члены, направленному в Правление Организации или Правление регионального отделения. Член Организации может быть исключен из Организации по решению Правления за неуплату взносов, за нарушение положений Устава, неисполнение решений органов Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию или наносящие ей материальный ущерб. Решение Правления об исключении из членов Организации может быть обжаловано на Конференции Организации.
- 4.6. Члены Организации вправе в любое время выйти из состава членов Организации, письменно уведомив об этом Правление Организации или Правление регионального отделения Организации. Датой выхода из состава членов Организации считается дата соответствующего уведомления.

5. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 5.1. Органами управления Организации являются:
 - 5.1.1. Конференция – высший руководящий орган;
 - 5.1.2. Правление - постоянно действующий руководящий орган, выборный коллегиальный орган, подотчетный Конференции;
 - 5.1.3. Президент – единоличный исполнительный орган.
- 5.2. Высшим органом Организации является Конференция. К исключительной компетенции Конференции относятся:
 - 5.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
 - 5.2.2. утверждение Устава Организации, внесение в него изменений;
 - 5.2.3. определение порядка приёма в члены Организации и исключения из числа её членов;
 - 5.2.4. принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;
 - 5.2.5. избрание Правления, Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
 - 5.2.6. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

5.2.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.2.8. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Конференции, не могут быть переданы для решения другим органам Организации.

5.3. Конференция собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Внеочередная Конференция может быть созвана по требованиям не менее 2/3 членов Организации, Ревизионной комиссии или Правления Организации.

5.4. Порядок избрания делегатов, норма представительства на Конференцию, а также порядок проведения Конференции устанавливаются Правлением по представлению Президента. Делегатами Конференции от региональных отделений могут быть любые члены региональных отделений Организации.

5.5. Конференция правомочна, если на заседании присутствует, в том числе посредством видеоконференции, избранные делегаты от более половины региональных отделений Организации. Члены уведомляются о дате, месте проведения, времени и повестке не менее чем за тридцать дней до начала Конференции в любой доступной форме: в том числе через СМИ или информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

5.6. Конференция вправе решить любой вопрос, возникающий в деятельности Организации.

5.7. Решения Конференции по вопросам исключительной компетенции считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство в две трети голосов делегатов, присутствующих на Конференции.

5.8. Решения по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Конференции, принимаются простым большинством голосов делегатов, присутствующих на заседании Конференции.

5.9. В период между Конференциями постоянно действующим руководящим органом Организации является Правление, которое собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Правление избирается Конференцией из числа членов Организации на 5 (Пять) лет. Общее число членов Правления должно быть не менее трех человек.

5.10. Члены Правления выполняют свои обязанности на общественных началах, а также имеют право получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.

5.11. К компетенции Правления относится:

5.11.1. осуществление прав юридического лица от имени Организации в соответствии с Уставом;

5.11.2. избрание Президента и досрочное прекращение его полномочий;

5.11.3. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

5.11.4. подготовка и созыв Конференции;

5.11.5. утверждение финансового плана и внесение в него изменений;

5.11.6. внесение на рассмотрение Конференции вопросов и предложений по совершенствованию деятельности Организации;

5.11.7. прием в члены Организации и исключение из членов Организации;

5.11.8. распоряжение имуществом и средствами Организации;

- 5.11.9. анализ перспективных планов, проектов, программ Организации на соответствие их законодательству Российской Федерации, государственным, муниципальным программам, внесение рекомендаций по их реализации.
- 5.12. Заседание Правления правомочно при наличии на нем не менее 2/3 членов Правления.
- 5.13. Правление принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, присутствующих на заседании Правления.
- 5.14. Полномочия членов Правления могут быть досрочно прекращены по решению Конференции в следующих случаях:
- 5.14.1 по личному заявлению члена Правления в письменной форме;
- 5.14.2. в случае систематического непосещения заседаний Правления без уважительной причины;
- 5.14.3. в связи с длительной болезнью, препятствующей исполнению обязанностей члена Правления.
- 5.15. Деятельность Правления организует Председатель Правления, избираемый Правлением из числа членов Правления на срок полномочий Правления. Решения Правления оформляются протоколом. Протокол заседания Правления составляется не позднее 15 дней после окончания заседания в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются Председателем Правления, а также Секретарем, избранным в начале заседания Правления.
- 5.16. Председатель Правления осуществляет следующие полномочия:
- 5.16.1. председательствует на заседаниях Правления Организации;
- 5.16.2. созывает заседания Правления;
- 5.16.3. подписывает протоколы;
- 5.16.4. отчитывается от имени Правления о проделанной Правлением работе на Конференции;
- 5.16.5. выносит на рассмотрение Правления вопросы, обязательные к рассмотрению.
- 5.17. Президент – единоличный исполнительный орган Организации, избираемый Правлением на 5 (Пять) лет.
- 5.18. Президент осуществляет следующие полномочия:
- 5.18.1. действует от имени Организации без доверенности;
- 5.18.2. распоряжается имуществом и средствами Организации, в пределах полномочий, предоставленных Правлением;
- 5.18.3. взаимодействует со средствами массовой коммуникации, в том числе обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к ежегодным отчетам Организации;
- 5.18.4. руководит текущей работой Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Конференции;
- 5.18.5. утверждает штатное расписание;
- 5.18.6. готовит вопросы для обсуждения на заседаниях Правления и Конференции;
- 5.18.7. направляет в органы надзора и контроля необходимую отчетность, предоставление которой установлено законом;
- 5.18.8. заключает договоры и совершает иные юридические действия от имени Организации;
- 5.18.9. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- 5.18.10. принимает и увольняет работников, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;

- 5.18.11.подотчетен в своей деятельности Конференции и Правлению Организации;
- 5.18.12.решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Правления, Председателя Правления и Конференции.
- 5.19. Президент вправе назначать Вице-президентов для координации деятельности региональных отделений Организации.

6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН

- 6.1. Контроль за уставной и финансово - хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизионная комиссия, которая избирается Конференцией сроком на 5 (Пять) лет. Ревизионная комиссия состоит не менее чем из двух членов. Членами Ревизионной комиссии не могут быть члены Организации, входящие в состав ее руководящих органов, а также Президент Организации.
- 6.2. Ревизионная комиссия на срок своих полномочий из своего состава избирает Председателя и Секретаря Ревизионной комиссии, а также досрочно прекращает их полномочия. Председатель и Секретарь Ревизионной комиссии осуществляют ведение заседаний и подписывают решения Ревизионной комиссии.
- 6.3. Заседание Ревизионной комиссии является правомочным (имеет кворум), если в нём участвует более половины её членов. Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов её членов, принявших участие в заседании.
- 6.4. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Ревизионной комиссии созываются Председателем Ревизионной комиссии.
- 6.5. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Организации проводится не реже одного раза в год. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Ревизионная комиссия составляет заключение.
- 6.6. Ревизионная комиссия по результатам своей деятельности отчитывается на Конференции.
- 6.7. Все органы Организации обязаны представлять Ревизионной комиссии необходимые для ревизии документы.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

- 7.1. В собственности Организации могут находиться земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.
- 7.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:
- 7.2.1. регулярные и единовременные поступления от членов;
 - 7.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме, в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации;
 - 7.2.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - 7.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- 7.2.5. доходы, получаемые от собственности Организации;
- 7.2.6. доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
- 7.2.7. иные не запрещенные законом источники.
- 7.3. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) членам Организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.
- 7.4. Организация является собственником принадлежащего ей имущества. Члены Организации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.
- 7.5. Региональные отделения Организации, действующие на основании настоящего Устава, обладают правом оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.

8. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. В структуру Организации входят региональные отделения (далее – «Отделения»). Отделения Организации создаются на территории субъектов Российской Федерации и действуют на основании настоящего Устава. В случае приобретения Отделением статуса юридического лица, государственная регистрация юридического лица осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством. Отделения, зарегистрированные в качестве юридических лиц, вправе действовать на основании настоящего Устава или собственных уставов, не противоречащих настоящему Уставу.

8.2. Отделение имеет следующую структуру органов:

- Общее собрание членов Отделения;
- Правление Отделения;
- Председатель Отделения;
- Ревизионная комиссия (Ревизор) Отделения.

8.3. Высшим руководящим органом Отделения является Общее собрание членов Отделения, созываемое по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. Внеочередное Общее собрание членов Отделения созывается по инициативе Председателя Отделения либо по предложению не менее 1/3 членов Отделения, либо 1/2 членов Правления Отделения, либо 1/2 членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Отделения.

Общее собрание членов Отделения компетентно принимать решения по всем вопросам деятельности Отделения. Решения Общего собрания членов Отделения обязательны для исполнения органами Отделения и всеми членами Отделения. Каждый присутствующий на Общем собрании членов Отделения имеет один голос.

8.4. К исключительной компетенции Общего собрания членов Отделения относятся:

- 8.4.1. определение приоритетных направлений деятельности Отделения;
- 8.4.2. определение принципов образования и использования имущества Отделения Организации (в случае его государственной регистрации в качестве юридического лица);
- 8.4.3. избрание Правления Отделения и досрочное прекращение его полномочий;
- 8.4.4. избрание Председателя Отделения и досрочное прекращение его полномочий;
- 8.4.5. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Отделения (в случае его государственной регистрации в качестве юридического лица);

- 8.4.6. принятие решений о создании Отделением, являющимся юридическим лицом, других юридических лиц, об участии Отделения в других юридических лицах;
- 8.4.7. принятие решений о ликвидации Отделения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса (в случае его государственной регистрации в качестве юридического лица);
- 8.4.8. избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) Отделения и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 8.4.9. избрание делегатов на Конференцию Организации.
- 8.5. Решения Общего собрания членов Отделения принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на нем. Решения Общего собрания членов Отделения по вопросам, относящимся к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным (2/3) большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Отделения. Общее собрание членов Отделения правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.
- 8.6. Правление Отделения – постоянно действующий руководящий орган Отделения. Члены Правления Отделения избираются Общим собранием членов Отделения на срок – 5 (Пять) лет. Общее количество членов Правления Отделения должно быть не менее трех человек. Порядок и способ избрания состава Правления Отделения определяются Общим собранием членов Отделения. Члены Правления Отделения выполняют свои обязанности в этом органе на общественных началах.
- 8.7. К компетенции Правления Отделения относится:
- 8.7.1. осуществление прав и обязанностей юридического лица от имени Отделения (в случае его государственной регистрации в качестве юридического лица);
- 8.7.2. распоряжение имуществом и средствами Отделения (в случае его государственной регистрации в качестве юридического лица);
- 8.7.3. прием в состав членов Отделения;
- 8.7.4. созыв Общего собрания членов Отделения;
- 8.7.5. контроль за деятельностью Председателя Отделения;
- 8.7.6. обсуждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Отделения (в случае его государственной регистрации в качестве юридического лица);
- 8.7.7. внесение на рассмотрение Общего собрания членов Отделения вопросов и предложений по совершенствованию деятельности Отделения;
- 8.7.8. анализ перспективных планов, проектов, программ Отделения на соответствие их законодательству Российской Федерации, государственным, муниципальным программам, внесение рекомендаций по их реализации;
- 8.7.9. обсуждение и утверждение финансовых планов (смет расходов) мероприятий Отделения по представлению Председателя Отделения и внесение в них изменений при необходимости.
- 8.8. Заседания Правления Отделения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Правления Отделения может быть созвано по требованию 1/2 от состава членов Правления Отделения.
- 8.9. Правление Отделения правомочно, если в его работе принимает участие более 1/2 от состава членов Правления Отделения.
- 8.10. Правление Отделения принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, участвующих в заседании Правления Отделения.

8.11. Полномочия членов Правления Отделения могут быть прекращены по решению не менее, чем 2/3 голосов членов Общего собрания Отделения в следующих обстоятельствах:

- по личному заявлению члена Правления Отделения в письменной форме;
- в случае систематического непосещения заседаний Правления Отделения без уважительной причины;
- в связи с длительной болезнью, препятствующей исполнению обязанностей члена Правления Отделения.

8.12. Единоличным исполнительным органом Отделения является Председатель Отделения, который избирается из числа членов Отделения Организации сроком на 5 (Пять) лет.

8.13. Председатель Отделения:

8.13.1. в случае регистрации Отделения в качестве юридического лица без доверенности действует от имени Отделения;

8.13.2. подотчетен Правлению Отделения и Общему собранию членов Отделения;

8.13.3. отвечает за состояние дел Отделения;

8.13.4. принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Отделения;

8.13.5. решает текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Отделения;

8.13.6. организует работу по оргтехническому оснащению Отделения;

8.13.7. несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями и задачами.

8.14. В зависимости от количества членов Организации, состоящих на учете в Отделении, по решению Общего собрания членов Отделения избирается Ревизионная комиссия в количестве не менее двух членов или Ревизор Отделения сроком на 5 (Пять) лет. Председатель и Секретарь Ревизионной комиссии избираются на заседании Ревизионной комиссии из числа ее членов простым большинством голосов от общего числа избранных членов комиссии на срок полномочий Ревизионной комиссии. Ревизионная комиссия вправе в любое время переизбрать своего Председателя и Секретаря простым большинством голосов от общего числа избранных членов комиссии.

8.15. Ревизионная комиссия Отделения принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, участвующих в заседании Ревизионной комиссии Отделения. Ревизор принимает решения единолично.

8.16. Ревизионная комиссия (Ревизор) Отделения является контрольно-ревизионным органом, осуществляющим контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Отделения, а также ежегодную проверку финансово-хозяйственной деятельности Отделения. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год и правомочны при условии присутствия более половины членов Ревизионной комиссии.

8.17. Полномочия Ревизионной комиссии (Ревизора) Отделения:

8.17.1. осуществляет контроль за деятельностью Отделения;

8.17.2. контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Правления Отделения;

- 8.17.3.осуществляет контроль за расходом денежных средств и материальных ценностей;
- 8.17.4.проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в Правлении Отделения;
- 8.17.5. осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов;
- 8.17.6.обращается к Правлению Отделения с требованием о созыве Внеочередного Общего собрания.
- 8.18. Ревизионная комиссия (Ревизор) Отделения подотчетна Общему собранию членов Отделения.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Решение о внесении изменений в Устав Организации принимается Конференцией.
- 9.2. Изменения в Устав, утвержденные Конференцией, подлежат государственной регистрации, осуществляемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 10.1. Реорганизация Организации (преобразование, слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Конференции. Реорганизация Организации влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Организации, к ее правопреемнику (правопреемникам). Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.
- 10.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Конференции, либо по решению суда в установленных законом случаях. Ликвидация Организации влечет прекращение ее деятельности без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.
- 10.3. После принятия решения о ликвидации Организации орган, принявший такое решение, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). К ликвидационной комиссии (ликвидатору) с момента назначения переходят все полномочия по управлению делами Организации.
- 10.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, направляется на достижение уставных целей Организации.
- 10.5. При ликвидации документы Организации по личному составу направляются в установленном законом порядке на государственное хранение.
- 10.6. Сведения и документы, необходимые для государственной регистрации ликвидации Организации представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации.
- 10.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее ликвидации в ЕГРЮЛ.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Общероссийской общественной организации «Союз социальных педагогов и социальных работников», принято Министерством юстиции Российской Федерации 26 октября 2020 г. (учетный № 0012010374).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 2 ноября 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207711553751 (ОГРН 1027739640675).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью тринадцать листов

Заместитель Министра юстиции
Российской Федерации

О.М. Свириденко

«10» ноября 2020 г.

